

170 СУ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ГР. НОВИ ИСКЪР

гр. Нови Искър, общ. Столична, ул. „Искърско дефиле” № 277

телефон: 02/892-30-81; 892-30-84; e-mail: sou_170@abv.bg

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА 170 СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ НОВИ ИСКЪР

2021 - 2024

Настоящата Стратегия е актуализирана и одобрена от Обществения съвет на 07.09.2022 г. и приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на дата 08.09.2022 г.

- I. ВЪВЕДЕНИЕ.**
- II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА.**
- III. SWOT АНАЛИЗ.**
 - 1. Силни страни.**
 - 2. Слаби страни.**
 - 3. Възможности.**
 - 4. Заплахи.**
- IV. МИСИЯ.**
- V. ВИЗИЯ.**
- VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ.**
- VII. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ.**
- VIII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**
- IX. ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩЕТО.**
- X. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО.**
- XI. ИНДИКАТОРИ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ.**
- XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.**
- XIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

I. ВЪВЕДЕНИЕ.

В условията на непрекъснато усъвършенстване на информационните и комуникационни технологии, настоящето ни поставя пред предизвикателства, като паралелно ни разкрива и неподозирани възможности за придобиване на информацията и знанията за общуване във времето и пространството.

Основание за разработване на стратегия е стремежът за съгласуваност с актуалните изисквания на времето и проектиране на развитието в 170 СУ „Васил Левски”, гр. Нови Искър през следващите години. Това развитие е възможно чрез оптимизиране и иновиране на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите, в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Стратегията е резултат от осъзната необходимост училището да се превърне в организатор, който създава условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания, както и оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи.

Стратегията се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

- Кодекс на труда;
- Административно процесуален кодекс;
- Етичен кодекс на работещите с деца;
- Кодекс на социално осигуряване;
- Семейен кодекс;
- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за професионалното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за младежта;
- Закон за защита от дискриминация;
- Закон за интеграция на хората с увреждания;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за физическото възпитание и спорта;
- Закон борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;
- Закон за насърчаване на заетостта;
- Закон за счетоводството;
- Закон за туризма;
- Закон за социалното подпомагане;
- Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор;
- Закон за здравното осигуряване;
- Закон за данъците върху доходите на физическите лица;
- Закон за обществените поръчки.

Стратегията за развитие на 170 СУ „Васил Левски“ обхваща периода от 2021 до 2024 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА В 170 СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“.

ИСТОРИЯ, СТАТУТ

170 Средно училище е единственото средно училище на територията на район “Нови Искър” и има над 50 годишна история. Отдалечено е от централната част на столицата, което му дава възможност за привличане на местните ученици, ученици от североизточната част на Столицата и така също и от Свогенската община.

УЧЕНИЦИ И ПАРАЛЕЛКИ

През учебната 2022/2023 година се обучават 850 ученици в дневна форма, от тях 7 ученици- в индивидуална форма на обучение и 2 ученици в комбинирана; 63 ученици със СОП, от които 63 ученици на ресурсно подпомагане. Организирана е самостоятелна форма на обучение за 3 ученици. Учениците са разпределени в 35 паралелки, една от тях е подготвителна група.

Училището осъществява обучение на ученици от ПГ до 12 клас, осигурява завършване на начален етап на основно образование, основно образование, първи гимназиален етап на средно образование и втори гимназиален етап на средно образование, и завършване на професионално образование.

Сравнителен анализ на броя на учениците в училището:

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2021/2022	794	34
2022/2023	850	35

Обучението се осъществява по учебни планове в паралелки, включващи разширено чуждоезиково обучение по английски език - започващо още от I-ви клас и паралелка с разширено изучаване на математика .

Учениците, които ще се обучават в 170 СУ получават общообразователна, разширена и профилирана и професионална подготовка.

Общообразователната подготовка се осъществява по учебни програми за всеки учебен предмет и за всеки клас утвърдени от МОН. Разширената подготовка обхваща компетентности, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от общообразователната подготовка. Съдържанието на разширената подготовка по

съответните учебни предмети за съответния клас се осъществява по учебни програми утвърдени от директора на 170 СУ.

Профилираната подготовка обхваща задълбочени компетентности в профил „Предприемачески“ и „Софтуерни и хардуерни науки“, а професионалната подготовка е по специалностите „Организация на туризма и свободното време“, „Електронна търговия“ и „Компютърна графика“. Вече втори път /от четиригодишен период/ училището ни е със статут на иновативно. От тази учебна година една паралелка – 1 „в“ клас, успешно работи по иновацията Джъмпитат – иновативна програма за обучение по математика.

Важно предимство на училището е, че осигурява целодневната организация на обучение, в която са сформирани полуинтернатни групи от 1 до 4 клас за всички ученици. За развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му /чл.5, ал.1/ в училището са сформирани над 15 Клубове по интереси. Голяма част от тях са в областта на науките. От учебната 2022/2023 г. има полуинтернатна сборна група за учениците от 5 клас.

Училището разполага с добра и поддържана материална база – 5 компютърни кабинети, 2 физкултурни салона, 2 кабинета по природни науки, 1 актовa зала, кабинет по музика и кабинет по предприемачество, медицински кабинет и стол.

РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО IV КЛАС, VII КЛАС, X КЛАС И ДЗИ XII КЛАС

Средни резултати от НВО IV клас

Учебна година	Брой явили се ученици по БЕЛ	Среден успех по БЕЛ	Бой явили се ученици	Среден успех по Математика
2020/2021	70	82,8	70	65,5
2021/2022	66	81,33	67	63

Средни резултати от национално външно оценяване в VII клас:

Учебна година	Брой явили се ученици по БЕЛ	Среден успех по БЕЛ	Бой явили се ученици	Среден успех по Математика
2020/2021	66	54,45	66	34,02
2021/2022	93	50,45	92	25,91

Средни резултати от национално външно оценяване в X клас:

Учебна година	Брой явили се ученици по БЕЛ	Среден успех по БЕЛ	Бой явили се ученици	Среден успех по Математика
2020/2021	42	44,62	42	19,52
2021/2022	42	39,02	41	20,02

Среден успех от ДЗИ:

Учебна година	Брой явили се ученици по БЕЛ	Среден успех по БЕЛ	Бой явили се ученици	Среден успех по II ДЗИ География	Бой явили се ученици	Среден успех по II ДЗИ АЕ
2020/2021	38	4,13	20	3,92	14	5,12
2021/2022	29	3,85	26	3,82	-	-

Анализа на резултатите показва лек спад в успеваемостта на учениците през учебната 2020/2021 г. Следва да се набележат мерки за повишаване на резултатите през настоящата учебна година.

Очакваните резултати от прилагането на Стратегията са качествена промяна в методите на преподаване на учебното съдържание, ориентиране към повишаване на интереса към ученето, развиване у учениците ключовите компетентности на 21 век, повишаване индивидуалните постижения на учениците и развиване на техните таланти.

- **ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ И ОБСЛУЖВАЩ ПЕРСОНАЛ**

През 2022/2023 учебна година в училище работят 77 педагогически специалисти, в това число 1 психолог, 2 педагогически съветници, 1.5 логопеди и 35 ресурсени учители и 18 души непедagogически персонал.

Разпределение на педагогически персонал по възраст :

Под 24 г.- 3 бр.
 24-30 г. – 3 бр.
 31- 40 г.- 21 бр.
 41- 50г.- 26 бр.
 51- 60 г. – 17 бр.
 Над 60 г. – 7 бр.

Разпределение на педагогическия персонал по образование:

Висше магистър – 52 бр.
Висше бакалавър – 17 бр.
Средно образование – 8

Учащи преподаватели – 17 бр.

Разпределение на педагогическия персонал по придобито ПКС :

I ПКС – 0 бр.
II ПКС – 10 бр
III ПКС – 3 бр.
IV ПКС- 24 бр.
V ПКС – 15 бр.

Възрастовата структура на персонала показва, че по – голямата част от персонала е на възраст под 50. Няма опасност от пенсиониране на голям процент от преподавателите. По – голямата част от персонала е с висше образование. Със средно образование е много малка част от педагогическия персонал, като всички са продължават образованието си в по висока степен. По – голямата част от персонала притежават ПКС - 52 педагогически специалисти. Необходимо е да се работи за поддържаща, текуща и продължаваща квалификация на персонала.

III. SWOT АНАЛИЗ

SWOT - анализа определя потенциалът на силните страни и възможностите на училището, и въздействието на слабите страни и заплахите при разработване на стратегията. Елементите в SWOT - анализа позволява да се направи количествена и качествена оценка на ситуацията в училище.

Силни страни:	Слаби страни:
<ul style="list-style-type: none">- Научна и практическа подготвеност на Директора във връзка с изграждане на училищни системи за управление на качество;- Добре разработена система за финансово управление и контрол на публичния сектор;- Осигуряване на коректно управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети;- Наличие на квалифициран ръководен персонал и екип от педагогически специалисти, професионално отговорни педагогически съветници;	<ul style="list-style-type: none">- Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост при учителите от среден и горен курс с учители от начален етап.- Необходимост от модернизирани на материалната база – ремонт на физкултурен блок и тоалетни, училищен стол, мед. кабинет.- Ниска степен на мотивация на учениците за усвояване на трайни знания.- Нужда от продължаваща квалификация на учителите, работещи с деца и ученици със СОП.

<ul style="list-style-type: none"> - Предоставяне на допълнителна подкрепа за личното развитие на учениците съвместно с педагогическите специалисти и с екипа от психолог, логопед и ресурсни учители; - Наличие на квалифициран и компетентен непедagogически персонал, отдаден на задълженията си в полза на развитието на учебното заведение; - Добра комуникация с ученици, родители и общественост; - Изградена и работеща ефективна вътрешна нормативна уредба; - Наличие на много добра материална база – обновени кабинети в целия ученически корпус оборудвани с проектори; 5 компютърни кабинета, музикален кабинет, 2 кабинета по природни науки, нова спортна площадка с акрилна настилка на двора на училището; наличие на медицински кабинет в училището; - Изградена система за библиотечно обслужване и перманентно актуализиране на библиотечните единици; - Изградени модерни кабинети по природни науки; - Обособен кабинет по музика; - Добре оборудван блок за учениците в ПГ със стая за спане; - Добре функциониращ стол и бюфет, в които се хранят 400 ученици и служители на училището. Столът осигурява безплатен обяд за 14 социално слаби ученици; - Участие на училището в Училищните схеми на Държавен фонд земеделие „Училищен плод“ и „Училищно мляко“; - Добре оборудвани кабинети на ресурсни учители, логопед и психолог. 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостатъчна дигитална компетентност на учителите. - Необходимост от квалификация, насочена към иновативни методи на преподаване. - Недостатъчна грижа за опазване на материалната база и при учениците и при учителите. - Недостатъчен брой мултимедийни устройства/проектори, интерактивни дъски/ за провеждане на модерно обучение. - Невъзможност за прилагане на кабинетна система, поради запълване капацитета на училището. - Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището. - Необходимост от изграждане на подкрепяща среда за ученици със СОП – изграждане на асансьор; - Затруднения при приема в профилираните и професионални паралелки след 7 клас в конкуренция с ЕГ и ПГ в централната част на Столицата;
--	---

<ul style="list-style-type: none"> - Обособена подкрепяща среда за ученици със СОП – рампа и тоалетна. - Нарастваща тенденция към участие и усвояване на средства по програми на Европейския съюз, което води до значителен брой реализирани проекти; - Провеждане на обучение по Математика по ситемата Джъмп мат; - Провеждане на засилено обучение по Английски език в начален етап; - Голямо разнообразие от извънкласни дейности, които се провеждат в училището. - Осигурен едносменен режим на обучение; - Осигурена целодневна организация на учебния ден за учениците от 1 до 4 клас и сборна група за 5 клас. - Успешно реализиран план – прием в ПГ, 1 и 8 клас. - Устойчивост на резултатите на НВО 4 и 7 и ДЗИ - Осигурено видеонаблюдение във класните стаи, коридорите и училищния двор. 	
<p>Възможности:</p>	<p>Заплахи:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Повишаване на квалификацията на учителите, чрез създаване на система за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация; - Въвеждане на иновации в управление и преподаване, учителятт – медиатор на учениците при овладяване на знания и изграждане на практически умения; - Обмен на добри педагогически практики, работа в екип; - Прилагане на единни педагогически изисквания, 	<ul style="list-style-type: none"> - Негативно отношение към училището и липса на мотивация сред учениците; - Липса на ценностен критерий у учениците, податливост към неподходящи модели на личностно и гражданско поведение; - Тенденции към повишаване на броя на учениците с обучителни трудности и различни проблеми. - Засилена конкуренция от околните училища и от училищата от централната част на София; - Недостатъчна заинтересованост от страна на служби за социално

<p>познаване на нормативни актове и тяхното прилагане;</p> <ul style="list-style-type: none"> - По -добро сътрудничество и социално партньорство с фирми и организации и въвличането им в образователния процес и процеса на обучение на учениците; - Активно участие на учители и ученици в разработване на проекти; - Привличане на млади учители и преподаватели по професионална подготовка в системата; - Превръщане на училището в желана територия чрез въвеждане на нови, желани от учениците занимания по интереси, включването им в ученическото самоуправление. - Осигуряване на сигурна среда чрез намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти. - Засилени мерки за контрол на достъп в училищния двор; - Нарастваща тенденция на увеличаване на населението на гр. Нови Искър – основно млади хора, семейства с деца. - Разгръщане на ученическото самоуправление в социален и организационен аспект. - Повишаване резултатността от работата с надарени деца и ученици. 	<p>подпомагане и закрила на детето при необходимост от съдействие в конкретни казуси;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Липса на установена практика за прилагане на регламентираната в нормативните документи финансова или друга санкции на родители със слаб контрол над поведението, успеха и отсъствията па децата им; - Постоянен ръст на емиграция и движение на децата и от там намаляване на общия ими брой; - Отлив от учителската професия; - Застаряване на учителския състав. - Нужда от допълнителни ресурси за осигуряване на квалификацията на новоназначените педагогическите специалисти, които са без необходимия ценз за заемане на длъжностите; - Невсеотдайна ангажираност на малка част от колектива. - Недостатъчен обществен авторитет на учителската професия; - Влошаване на здравето на учителите, в резултат на стресовата среда, в която работят.
---	--

ИЗВОДИ : Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности“ има по голяма тежест, което определя визия и мотивация за развитие, насочени към затвърждаване и развитие на завоюваните позиции и разкриване на нови перспективи.

IV. МИСИЯ.

Превръщането му в модел на съвременно училище за всеки, училище с високо качество на образованието.

Формиране и изграждане на адаптивни и конкурентноспособни личности с висока степен на подготовка, национално самосъзнание и европейско самочувствие, притежаващи компетентности, необходими за успешна реализация и активен граждански живот в съвременните общности, разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от Европейския съюз.

Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности.

Адаптиране на учебния план на училището към изискванията на съвременното общество.

Адекватно ориентиране в динамично променящия се свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в общественния живот.

Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността, стимулиране на творческите заложби.

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура с ярко изразено гражданско съзнание и поведение способно за ефективна обществена реализация.

V. ВИЗИЯ.

Институция, която чрез обучението предава опита на миналото, усъвършенства настоящето и подготвя бъдещето.

Модерно, конкурентноспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности, чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално – отговорни личности;

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика,;

Училище, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование;

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високоотговорни личности, които проявяват толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; които прилагат творчество и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на Република България и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към ученици със СОП и от етнически малцинства; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ.

Повишаване авторитета на 170 СУ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна;

Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на ИКТ, иновации в образованието, и изграждане на вътрешноинформационно – комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели;

VII. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: ИНОВАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС.ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ОПТИМАЛНО РАЗВИТИЕ НА ТВОРЧЕСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ НА ВСЕКИ УЧЕНИК.ПОСТАВЯНЕ НА УЧЕНИКА В ЦЕНТЪРА НА ЦЯЛОСТНАТА ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ И В ОТГОВОРНА АКТИВНА ПОЗИЦИЯ ПРИОВЛАДЯВАНЕ НА ЗНАНИЯТА, ФОРМИРАНЕ НА РАЗЛИЧНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ И РАЗВИТИЕ НА УМЕНИЯ ЗА УЧЕНЕ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: ВЪВЕЖДАНЕ НА ДИНАМИЧНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ РЕСУРСИ, ЗА РАЗВИВАНЕ НА КЛЮЧОВИ СОЦИАЛНИ И ЕМОЦИОНАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ У УЧЕНИЦИТЕ В УНИСОН С ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВОТА НА ХХІ ВЕК.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ПРИВЛИЧАНЕ НА РЕСУРСИ ОТ ВЪНШНАТА СРЕДА, РАЗРАБОТВАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ОСИГУРЯВАНЕ НА СЪВРЕМЕННА И БЕЗОПАСНА СРЕДА ЗА ОБУЧЕНИЕ В УЧИЛИЩЕ

VIII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

1. Толерантност, уважение, сътрудничество;
2. Позитивност;
3. Иновативност и творчество;
4. Академичност;
5. Самооценка и оценка;
6. Висок професионализъм;
7. Ефективна управленска дейност;
8. Здравословен начин на живот и физическа активност.

IX. ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩЕТО:

1. управление на институцията – включващо управление на финансовите средства, управление на човешките ресурси, професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
2. управление на физическата среда;
3. управление на образователния процес – преподавателска и възпитателска дейност, оценяване на резултатите от обучението, взаимоотношения между педагогически специалисти и учениците, превенция срещу отпадане от системата на образованието;
4. управление на процеса на възпитание и социализация;
5. управление на процеса на взаимодействие, партньорство и сътрудничество със заинтересованите страни;
6. издигане равнището на подготовката по български език;
7. засилена компютърна подготовка в овладяване на информационни технологии в т. ч. компютърно обучение от начален курс – I – IV клас;
8. чуждоезиково обучение по английски език от I клас;
9. гражданско образование;
10. повишаване на ефективността на УВР чрез подобряване на организацията на учебния процес и повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
11. повишаване компетенциите на учителите за провеждане на дистанционно обучение;
12. подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност;
13. повишаване на качеството на педагогическия и административния контрол;
14. финансово управление и контрол;
15. гражданско образование;
16. оказване подкрепа на деца със СОП;
17. обхващане на всички деца, подлежащи на задължително обучение от прилежащия на училището район;
18. създаване на условия за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с интересите и потребностите им, за ангажиране на свободното време;
19. задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
20. привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на УН като орган, подпомагащ цялостната УВР;
21. постигане на много добри резултати на НВО за 4, 7 и 10 кл.;
22. взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с международни образователни програми на различни неправителствени организации.

Х. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО:

ДЕЙНОСТ 1 УСТАНОВЯВАНЕ НА ИНОВАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС. ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС:

1. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическите цели, свързани с качеството на образованието в 170 СУ.
2. Изграждане на училищна Система за качество;
3. Адаптиране на политики за постигане на образователните цели спряма ЗПУО и стандартите;
4. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет;
5. Планиране, реализиране и документирание на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноучилищно ниво и външна квалификация;
6. Осигуряване на постоянна квалификация на преподавателските кадри и внедряване на иновативни методи на преподаване, съобразени с най—новите тенденции в европейското образование с цел постигане на практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.

ДЕЙНОСТ 2 - СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ОПТИМАЛНО РАЗВИТИЕ НА ТВОРЧЕСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ НА ВСЕКИ УЧЕНИК. ПОСТАВЯНЕ НА УЧЕНИКА В ЦЕНТЪРА НА ЦЯЛОСТНАТА ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ И В ОТГОВОРНА АКТИВНА ПОЗИЦИЯ ПРИ ОВЛАДЯВАНЕ НА ЗНАНИЯТА, ФОРМИРАНЕ НА РАЗЛИЧНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ И РАЗВИТИЕ НА УМЕНИЯ ЗА УЧЕНЕ.

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;
2. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности е в зависимост от неговите интереси и потребности;
3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни дейности е в зависимост от неговите интереси и потребности- в т.ч. клубове по занимания по интереси, извънкласни дейности, занимания по НП „Заедно в изкуствата и спорта“, дейности по проект „Ученически практики“, Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на криза, Проект „Активно приобщаване в предучилищното образование“ и др.
4. Създаване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички процеси;
5. Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране на методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигане на по –добри резултати от ученето;
6. Развиване на умения за самооценяване и самокритичност в учениците. Развиване на умения за учене и изграждане на стратегия за учене.
7. Разработване, актуализиране и прилагане на Програма за превенция на ранното напускане и отпадането от училището, Програма за равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи.
8. Осигуряване на обща подкрепа за учениците.

9. Създаване на условия за интегриране на ученици със СОП и развитие на техния потенциал;
10. Осъществяване на държавен план - прием в професионални паралелки "Компютърна графика", „Електронна търговия“, „Организатор на туристическа агентска дейност“ и/или профилирани с профил „Софтуерни и хардуерни науки“ и „Предприемачески“.
11. Провеждане на иновативно обучение по математика по методиката Джъмп мат и засилено изучаване на математика в начален етап;
12. Провеждане на обучение по английски език със засилено изучаване в начален етап.
13. Повишаване на грамотността на учениците чрез включването им в разнообразни дейности в училищната библиотека и включване в различни инициативи за насърчаване на четенето.

ДЕЙНОСТ 3 - ВЪВЕЖДАНЕ НА ДИНАМИЧНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ РЕСУРСИ, ЗА РАЗВИВАНЕ НА КЛЮЧОВИ СОЦИАЛНИ И ЕМОЦИОНАЛНИ КОМПЕТЕНТНОСТИ У УЧЕНИЦИТЕ В УНИСОН С ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВОТА НА XXI ВЕК.

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка, планиране и провеждане на уроците; ясна и методическа обосновка на структурата на урока, използване на ИКТ;
2. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците – достъпност до оценяването, точност, сравнителен анализ, яснота и сравнимост, безпристрастности обективност; Достъпни критерии на оценяване;
3. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учител -ученик;
4. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на училищното и предучилищното образование;
5. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях;
6. Изграждане на умения за работа в екип, установяване на позитивна атмосфера; повишаване на резултатите от обучението;
7. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците;
8. Осигуряване на актуална поддържаща и допълнителна квалификация на педагогическите специалисти.
9. Разработване, актуализиране и прилагане на Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование на учениците.

ДЕЙНОСТ 4 -ПРИВЛИЧАНЕ НА РЕСУРСИ ОТ ВЪНШНАТА СРЕДА, РАЗРАБОТВАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ.

1. Изграждане на механизъм на партньорство между преките участници в училищното образование;
2. Създаване на екипи за разработване на проекти в различни области
3. Участие в Национални програми и международни проекти, проекти по Еразъм +

4. Утвърждаване на система от мерки, създаващи социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост;
5. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органи на местното управление;
6. Сключване на партньорсва с бизнеса с цел обезпечаване провеждането на учебната практика в реална работна среда.
7. Сключване на партньорства с бизнеса за реализиране на различни съвместни дейности.
8. Сключване на партньорства с различни организации – висши учебни заведения, НПО, професионални училища и др. с цел кариерно ориентиране и осигуряване на дългосрочен поглед и перспектива за кариерното развитие на учениците.

ДЕЙНОСТ 5-ОСИГУРЯВАНЕ НА СЪВРЕМЕННА И БЕЗОПАСНА СРЕДА ЗА ОБУЧЕНИЕ В УЧИЛИЩЕ

1. Провеждане на дългосрочни дейности, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на учениците в училище. Подобряване на закритата спортна база – основен ремонт на двата физкултурни салона. Реконструкция и ремонт на училищен стол и местата за отдих и хранене. Ремонт на училищните тоалетни. Обособяване на места за отдих и хранене и на двора. Текущо осигуряване на здравният кабинет в училището с медикаменти съгласно нормативните изисквания.
2. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите в т. ч изграждане на система на дежурство в училище от педагогическия персонал и от непедагогическия персонал. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и разширяване на техния периметър.
3. Естетизация и обновяване на училищната и околната среда.
4. Поддържане на НЕИСПУО и своевременно въвеждане на данни за всички ученици и учители.
5. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание. Въвеждане на система за информационна сигурност.
6. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на труд

XI. ИНДИКАТОРИ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ:

1. Брой напуснали педагогически специалисти;
2. Брой сигнали постъпили в училищната институция за нередности, злоупотреби, непазване на графици, нарушения на етичен кодекс и др.;
3. Реализиране на прием в 1 и 8 клас;
4. Вътрешноучилищни проучвания за удовлетвореност при работата в институцията и

- създаването на добър психоклимат;
5. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
 6. Брой проведена празнични тържества, събирания на колектива и тимбилдинги;
 7. Наличие на увеличение на заплатите на училищния персонал;
 8. Създадени условия за изплащане на всички социални плащания към персонала;
 9. Спазен и надхвърлен брой на допълнителни плащания, във връзка с извършен допълнителен труд и награда;
 10. Брой учители, повишили квалификацията си;
 11. Брой проведена различни квалификации;
 12. Увеличение на броя на учениците;
 13. Брой отпаднали ученици;
 14. Отчитане на резултатите от НВО 4, 7 и 10 клас и ДЗИ 12 клас;
 15. Отчитане на реализацията във висши учебни заведения;
 16. Публичност на дейностите на училището;
 17. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности - клубове, школи и др.
 18. Новосъздадени групи на извънкласни училищна занимания по интереси;
 19. Брой закупен нов хардуер и софтуер за училището;
 20. Брой ремонтирани кабинети и обновени пространства;
 21. Брой проекти, в които училището участва;
 22. Осигурени алтернативни форми на обучение;
 23. Осигурени условия за интерактивно учене;
 24. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
 25. Наличие на интернет страница на училището и навременно качване на информацията;
 26. Наличие на фейсбук страница на училището и навременно качване на информацията;
 27. Електронен дневник и използването му за комуникация между учители, ученици и родители. Използването му за проследяване на напредъка, оценяване, администриране, комуникация в образователния процес и облекчаване на административната тежест;
 28. Електронни портфолия на учителите;
 29. Брой проведени анкети, наблюдения, проучвания, брой срещи и разговора с доказан ефект.
 30. Брой проведени регулярни и нерегулярни родителски срещи.
 31. Брой проведени инициативи с включване на родителите.
 32. Брой сключени договори за сътрудничество с външни институции.

XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. 170 СУ „Васил Левски“ да се утвърди като водещо училище на територията на гр. Нови Искър;
2. Ученици и учители да имат мотивация за учене и работа, да работят за престижа на училището, за неговият авторитет и престиж;

3. Създаване на условия за „ Учене през целия живот”;
4. Подобряване на комуникативните, организаторски умения и уменията за работа в екип, за постигане на резултатна дейност;
5. Изграждане на позитивно отношение към училището и образованието;
6. Възпитание на учениците в дух на инициативност, отговорност и уважение.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Стратегията обхваща периода от 2021 до 2024 година и се актуализира на всеки две години, или при необходимост.

Изпълнението на заложените дейности ще се наблюдават ежегодно от ръководството на училището и ще се отчита на ПС.

Стратегията на училището и отчета за нейното изпълнение се публикуват на сайта на училището за запознаване на всички заинтересовани страни.

План за изпълнение на дейностите в Стратегията за развитие на 170 СУ „Васил Левски“

№	Дейност	финансиране	отговорник	срок
1.	Изготвяне на анализ на стратегията	Не се изискват средства	Комисия за актуализиране на стратегията, директор	до 15.09.на всяка година
2.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес — учебен план и програми, етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение. Прием на ученици в професионални паралели „Компютърна графика”, „Електронна търговия“, „Организатор на туристическа агентска дейност“ и/или профилирани в профил „Софтуерни и хардуерни науки“ и	Не се изискват средства	директор	До 15.09. на всяка година

	„Предприемачески“			
3.	Организиране на ежемесечни срещи в училище с родители на системно отсъстващи ученици	Не се изискват средства	Класните ръководители	Постоянен
4.	Организиране на среща на родителите и учениците от 5-те и 6-те класове с представител на МКБППН в гр. Нови Искър и представител на ДПС-гр.София с учениците допуснали голям брой отсъствия	Не се изискват средства	Класните ръководители, Директор	Постоянен
5.	Класните ръководители да изготвят папка досие на всеки един свой проблемен ученик, в която да събират сведения относно посещенията в дома му, срещите с родителите му, обмяна на документи-уведомителни писма, декларации и др.	Не се изискват средства	Класните ръководители	Постоянен
6.	Наложени наказания на учениците, особено „Преместване в друго училище“, да бъдат сведени до знанието на всички ученици в училище.	Не се изискват средства	Директор, зам. директор, класни ръководители	Постоянен
7.	Информация за отсъствията по уважителни и неуважителни причини на учениците, допуснали най-много такива се предоставя за сведение и подпис на родителя на всяка родителска среща.	Не се изискват средства	Класните ръководители	Постоянен
8.	Прилагане на приетата Програма за превенция на ранното напускане на училище.	Не се изискват средства	Директор, зам. директор, класни ръководители	Постоянен
9.	Участие в сформираният екип за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Не се изискват средства	Директор	Постоянен
10.	Прилагане на приетата Програмата за предоставяне на равни възможности за приобщаване на деца и	Не се изискват средства	Директор	Постоянен

	ученици от уязвими групи			
11.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности	Не се изискват средства	Главни учители Председатели на училищни екипи	Септември - 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г.
12.	Провеждане на разнообразни квалификационни форми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти	Делегиран бюджет, НП	Директор	Септември - юли 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г
13.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификация на кадрите чрез учене през целия живот	Делегиран бюджет	Директор	постоянен
14.	Текущи ремонтни дейности с цел обновяване и оборудване на класните стаи, кабинетите и общите пространства.	Делегиран бюджет, дарения и проекти, НП	Директор	юли- септември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г
15.	Ремонт на санитарните помещения в малка и голяма сграда, ремонт на физкултурен блок.	Делегиран бюджет, дарения и проекти, НП	Директор	юли- септември 2024 г
16.	Обособяване и оборудване на кътове за отдих за учениците в училищния двор.	Делегиран бюджет, дарения и проекти, НП	Директор	Март – април 2023 г.
17.	Участие на групи от учители и ученици по проекти Еразъм + за обмяна на опит, квалифициране на педогогическите специалисти и ученическо развитие..	По програма Еразъм + финансиране от ЕС	Директор, учители	Септември- юли 2023 г 2024 г.
18.	Въвеждане преподаване на нови иновативни методи на преподаване	Делегиран бюджет, НП	Директор, главни учители, зам.директор	Поетапно септември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г.

19.	Поетапно осигуряване на мултимедийни устройства за подобряване физическата среда и дигиталната грамотност на учители и учениците	Делегиран бюджет, дарения и проекти, НП	Директор, счетоводител	Поетапно септември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г
20.	Провеждане на благотворителни концерти, инициативи , разпродажби с цел набиране на средства за опраделена кауза - обновяване на училищната база, подпомагане на социално слаби ученици и др.	Дарения, Делегиран бюджет	Учители ученици	декември -януари 2021 - 2024 г.
21.	Разработване, реализиране и спечелване на национални, международни и европейски проекти	Фондове на ЕС, община, дарения	Директо Зам. директор Гл. учители	постоянен
22.	Разработване и подържане на база от готови уроци.	Делегиран бюджет	Гл. Учители	Постоянен
23.	Включване на учениците в различни състезания, олимпиади и конкурси	Делегиран бюджет	Зам. директор учители	Постоянен
24.	Осигуряване на материални стимули / награди/ за учениците за отлично представяне на олимпиадите и състезанията	Делегиран бюджет, дарения от партньори	Директор	Постоянен
25.	Дооборудване на музикалния кабинет в училище	НП, Делегиран бюджет	Директор счетоводител	Юли 2023 г.
26.	Изграждане и/или обновяване на кът за четене в класната стая	Дарения делегиран бюджет	Класни ръководители	До края на септември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г.
27.	Посещения в детския отдел на читалищната библиотека НЧ „Христо Ботев“	Не се изискват средства	Класни ръководители Учители по БЕЛ	До края на декември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г.
28.	„Да върнем децата при книгите“ - обогатяване на училищната библиотека чрез инициативи за подаряване на книга от родители и	Не се изискват средства	Класни ръководители Учители по БЕЛ	До края на март 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г

	граждани			
29.	Организиране на срещи с автори за представяне на книги и други произведения.	Не се изискват средства	Класни ръководители Учители по БЕЛ	До края на май 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г
30.	Присъединяване към национални инициативи, свързани с четене.	Не се изискват средства	Класни ръководители Учители по БЕЛ	Постоянен
31.	Обновяване и обогатяване на фонда на училищната библиотека. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване	Дарения, НП , делегиран бюджет	Директор счетоводител	Септември 2024 г
32.	Осигуряване на изрядно водене на училищната документация. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите. Осигуряване на шкафове за архивно помещение, папки, класьори и др.	Делегиран бюджет	Директор счетоводител	Септември 2023 г
33. Подъ	Поддържане интернет страницата на училището.	Делегиран бюджет	Директор, външен доставчик	Постоянен
34.	Участие в културни и национални празници и чествания.	Делегиран бюджет	Директор	Постоянен
35.	Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището.	Делегиран бюджет	директор	Постоянен
36.	Организиране на спортни състезания по различни видове спорт, домакин на които е училището.	Делегиран бюджет	директор	Постоянен
37.	Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за подобрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.	Делегиран бюджет	директор	До края на септември 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г

ДИРЕКТОР:

Биляна Найденова