

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

гр. София - град, район „Нови Искър“, ул. „Искърско дефиле“ № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

УТВЪРЖАВАМ:
ДИРЕКТОР: О. З. ДИМИТРОВ

/Визията Найденова/

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2025 / 2026 ГОДИНА НА 170 СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.
6. Резултати от процеса на атестиране.

I. ЦЕЛИ

1. Изграждане на устойчива система за квалификация на педагогическите специалисти чрез:
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите по одобрени програми на МОН за повишаване на квалификацията;
3. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности;

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

4. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навики чрез осигуряване на изпреварваща квалификация;
 5. Осигуряване на допълнителна квалификация и или преквалификация на младите кадри с цел задържането им в училище;
- Наставничество с цел оказване на методическа подкрепа на новоназначени и млади учители.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит по между им и чрез провеждането на открити уроци.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми чрез създаване на табло с резултати на учениците по класове.
4. квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се изградят трайни навики за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
7. Да се засили работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
8. Да се прилагат съвременни тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
9. Да се създадат условия за стриктно спазване на ДООС при функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
 - обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДООС от педагогическия персонал;
 - оптимизиране на организационната функция на зам.-директорите;
 - провеждане от директора и зам. - директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на съвременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;
10. Да се оптимизира педагогическата дейност чрез:

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО — гр. София;
- актуализиране на педагогическите технологии- обмяна на добри практики в МО

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ (планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист) и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ (планира се при установена необходимост)					
Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектории, вътрешноинституционални и дискуссионни форуми, открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики/	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

1. Въвеждаща квалификация за новоназначени учители тема: „Адаптиране в образователната среда, методическо и организационно подпомагане на новоназначени учители”	Инструктаж	постоянен	5	Главни учители, ЗДУД, ЗДУЦД	2
2. Вътрешноинституционална квалификация- Новост и изменения в нормативната уредба и ЗУД. Обсъждане на учебните програми по учебните предмети – планове и изисквания.	Заседания на ПК и обединения на класните ръководители	Септември, 2025 г.	80	Директор, главни учители	4
3. Вътрешноинституционална квалификация-Разработване и приемане на планове на методическите обединения	Дискусионен форум	Септември, 2025 г.	70	Председатели на МО	2
4. Вътрешноинституционална квалификация-Обучение за работа с електронен учебник, електронен дневник, НЕИСПУО и платформа GOOGLE +	Практикум	Септември, 2025 г.	Начални учители-40	Учители по информационни технологии	4
5. Вътрешноинституционална квалификация-Обучение за работа с електронен учебник, електронен дневник, НЕИСПУО и въвеждане на платформа GOOGLE +	Практикум	Септември, 2025 г.	Учители среден и горен етап -40	Учители по информационни технологии	4
6. Вътрешноинституционална квалификация- Обмяна на добри педагогически практики чрез	Тренинг	Съобразно планове на ПК	80	Педагогически специалисти	4

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

изнасяне на открити уроци.					
7. Вътрешноинституционална квалификация – Социални умения в педагогическата практика. Приложение на видовете социални умения при взаимодействие с ученици и родители.	Лекция	м.12.2025 г.	80	Педагогически специалисти	4
8. Вътрешноинституционална квалификация – Прилагане на диференциран и индивидуален подход в работата с ученици, които трудно усвояват учебния материал.	Тренинг	м.9.2025 г. – м.06.2026г.	80	Главни учители Педагогически специалисти	4
9. Вътрешноинституционална квалификация-Преодоляване на Бърнаут	Тренинг	м.03.2026 г.	70	Педагогически специалисти	3

Забележка: в колоната „Вид квалификация / Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или ежедневна квалификация

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,
028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема	Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Брой академични часове	Източник на финансиране
1. Осигуряване на условия за повишаване на квалификацията на учителите в извънучилищни форми, организирани на регионално и национално ниво.	По график на ДИПКУУ	постоянен	30	По учебна програма	самофинансиране
2. Работа с интерактивни електронни средства, електронни платформи и модули.	Тренинг	м.11.2025 г.	70	4	170 СУ
3. Приобщаващо образование на учениците със СОП. Обща и допълнителна подкрепа на учениците. Методи и техники за работа с ученици със СОП	Семинар	м. 02.2026 г.	70	16	170 СУ
4. Проектно учене, проблемно - базирано обучение.	Лекция, практикум	м.03.2026 г.	70	16	170 СУ
5. Формиращо оценяване в процеса на училищното образование	Кръгла маса	м.04.2026г.	70	4	170 СУ

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

6. Обучения, свързани с административната и финансова дейност за зам. директор АСД, касиер, счетоводител и др.	Обучение	постоянен	5	-	170 СУ
--	----------	-----------	---	---	--------

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.

Съгласувал:
Председател на синдикалната организация към СБУ към КНСБ в 170 СУ „Васил Левски”
Валерия Йорданова Цветанова

Съгласувал:
Председател на синдикалната организация към КТ „Подкрепа” в 170 СУ „Васил Левски”
Моника Тихомирова Николова

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНИ ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1 Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационна дейност в 170 СУ и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2 Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и педагогическият персонал на 170 СУ “Васил Левски” гр. Нови Искър има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1 Педагогически персонал.

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 3.1 Адекватност на обучението.
- 3.2 Актуалност на обучението.
- 3.3 Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4 Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5 Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.
- 4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 4.4. Планиране на обучението в План за квалификационната дейност..
- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6 Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ В

КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. квалификационната дейност в училището се ръководи от комисия по квалификационна дейност с председател зам. Директор по УД и членове главните учители.
- 5.2. квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от директор съвместно със синдикалната организация в училището и се приема на заседание на ПС.
- 5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти има за цел:

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

гр. София - град, район „Нови Искър“, ул. „Искърско дефиле“ № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

5.3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

5.3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО - София, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и национални програми за квалификационни дейности, както и от институции осигуряващи обучения по одобрени програми от регистъра на МОН за придобиване на кредити.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогическите специалисти, които работят в училището.

5.6. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.6.1. по собствено желание;

5.6.2. по препоръка на директора или комисията за квалификационната дейност;

5.6.3. по препоръка на експерти от РУО — София — град и МОН.

5.7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Закона за предучилищно и училищно образование.

5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учител част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

5.9. Във формите за въвеждаща квалификация се включват педагогически специалисти, които:

5.9.1. постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование

5.9.2. са назначени на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на училището;

5.9.3. заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж повече от 2 години;

5.9.4. ще прилагат нови или променени планове и програми;

5.9.5. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва:

1. по програми на организациите по чл. 43, от НАРЕДБА №15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти - в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.

2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

6. ОРГАНИЗИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ:

6.1 Организирането и отчитането на вътрешноинституционалната квалификация се извършва от ККД/комисията за квалификационната дейност и включва:

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

- съобщение за педагогическите специалности за участие в организираната вътрешноинституционална квалификационна дейност с определени дата, час, място, тема, ръководител и продължителност на провеждане;
- присъствени списъци с трите имена, длъжност и подпис на всеки участник във квалификацията;
- копия на работните материали от проведената квалификация на хартиен и/или електронен носител.
- индивидуални карти за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация на всеки педагогически специалист за учебната година в академични часове;
- финансово съправка /в свободен формат/ при изразходвани средства за проведената форма /размножаване на обучителните материали, помощни материали и др./

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация и за възможностите за включване в обучения.
- 6.2. квалификационната дейност се реализира със съдействието на Р УО - София, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности и институции от регистъра на МОН с одобрени програми за квалификация.
- 6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - 6.3.1. по собствено желание;
 - 6.3.2. по препоръка на директора на училището или ККД;
 - 6.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.
- 6.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите и непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от кодекса на труда.

7. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

- 7.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
- 7.2. Стимулиране на професионално извнените служители през годината чрез подходящи отличия, или парични награди предвидени във Вътрешните правила за работната заплата в 170 СУ и съгласно Правилника за устройството, дейността и вътрешния ред на училището.
- 7.3. Възможност за кариерното развитие. На педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
- 7.4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

8. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

- 8.1. Средствата за квалификации на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на не по — малко от 1,3 % от годишния ФРЗ на педагогическия персонал.
- 8.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 8.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност на основание чл. 234 от КТ за осигуряване на нова квалификация и/или преквалификация се осигурява в рамките на бюджета на училището, при наличие на средства в бюджета, съгласно подписан договор за квалификация и/или преквалификация между директора и обучавания. Максималната сума, която може да бъде покрита при наличие на средства в бюджета е в размер до 50 % от стойността на обучението. Обучаваният е длъжен да представи разходоооправдателен документ за платена такса за обучение и уверение за записване.
- 8.4. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност /с кратка и средна продължителност/ за осигуряване на текуща квалификация, участие в семинари , обучения и др. квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, след подадено писмено заявление за включване в текуща квалификация от обучавания до директора, като се покрива 100 % от стойността на обучението, само при наличие на средства в бюджета.
- 8.5. Финансиране може да се осъществява и със средства получени от дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
- 8.6. когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служител.

170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

гр. София - град, район „Нови Искър“, ул. „Искърско дефиле“ № 277,

028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg

8.7. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност при ползване на платен служебен отпуск от служителите.

8.8. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите и или след подадено писмено изявление до директора и след разглеждане на заявлението разходите могат да се финансират от бюджета на училището/само при наличие на средства в бюджета на училището/.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет Протокол № 11/12.09.2024, утвърдени от директора на училището със заповед № 1182/12.09.2024, подписан на актуализация по всяко време и могат да бъдат преразглеждани по писмено предложение на всеки член на колектива.

